

Положение

об условиях и порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, в виде оплаты стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края в части, превышающей размер частичной оплаты стоимости путевки, осуществляемой за счет средств краевого бюджета

1. Настоящее Положение регулирует условия и порядок предоставления детям из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции (далее – дети из семей участников СВО, участники СВО), дополнительной меры социальной поддержки в виде оплаты за счет средств бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, в возрасте от 7 до 18 лет, являющихся гражданами Российской Федерации, проживающим на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, и не относящихся к категориям детей, указанным в статьях 7.2, 7.5, 9.2 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае» в части, превышающей размер частичной оплаты стоимости путевки, осуществляемой за счет средств краевого бюджета в соответствии со статьей 7.3 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае» (далее – дополнительная мера поддержки).

2. К категории детей из семей участников СВО относятся:

- дети, родитель(родители) которых являются(являлись) участниками СВО;
- дети, родитель которых состоит в браке с участником СВО;
- дети, которые являются усыновленными (удочеренными), подопечными или приемными в семье участника СВО;
- дети, родитель которых не состоит в браке с участником СВО, но проживает с участником СВО и ведет совместное хозяйство.

3. Положение определяет источники финансирования оплаты стоимости путевки в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края.

4. Путевками обеспечиваются дети не чаще одного раза в год.

5. Дети из семей участников СВО обеспечиваются путевками в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края за счет средств:

- краевого бюджета в соответствии со статьей 7.3 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае»;

- бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района – в части, превышающей размер частичной оплаты стоимости путевки, осуществляемой за счет средств краевого бюджета в соответствии со статьей 7.3 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае».

6. Средняя стоимость путевки в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на юге Красноярского края, устанавливается нормативными правовыми актами Красноярского края.

7. Получателем средств на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря является Управление образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее – Управление образования).

8. Муниципальные общеобразовательные организации осуществляют прием заявлений от родителей (законных представителей) (далее – Заявители) о предоставлении дополнительной меры поддержки по форме согласно приложению 1 к Положению (далее - заявление).

9. Для предоставления дополнительной меры поддержки родители (законные представители) обучающихся дополнительно к заявлению представляют в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность Заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя);

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя, обучающегося (в случае подачи заявления о предоставлении питания законным представителем обучающегося);

- документ, удостоверяющий личность обучающегося (паспорт (при наличии) и свидетельство о рождении);

- свидетельство о рождении обучающегося, подтверждающее, что мобилизованный (доброволец) является родителем обучающегося;

- свидетельство о заключении брака между родителем обучающегося и участником СВО (если участник СВО не является родителем (законным представителем) обучающегося);

- справку формы № 4 о составе семьи (если родитель (законный представитель) обучающегося и участник СВО не состоят в браке, но ведут совместное хозяйство);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося;

- документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что участник СВО является (являлся) мобилизованным и(или) добровольцем, направленным для участия в специальной военной операции.

10. Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в Положении, представляются Заявителем в муниципальную общеобразовательную организацию лично.

11. В случае, если с заявлением представляются копии прилагаемых к заявлению документов, указанных в Положении, то они заверяются организацией, выдавшей их, или нотариально.

В случае, если копии документов, указанных в Положении, не заверены организацией, выдавшей их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю.

12. Днем поступления заявления с прилагаемыми к нему документами считается день его непосредственного получения муниципальной общеобразовательной организацией.

13. Муниципальная общеобразовательная организация регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами в день его поступления.

14. Муниципальная общеобразовательная организация в течение 2-х рабочих дней с момента поступления заявлений родителей (законных представителей) обучающихся направляет в Управление образования заявление с прилагаемыми к нему документами, указанными в Положении.

15. Управление образования в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами:

- рассматривает заявление с прилагаемыми к нему документами;
- принимает решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде оплаты за счет средств бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь, расположенный на территории Красноярского края в части, превышающей размер частичной оплаты стоимости путевки, осуществляемой за счет средств краевого бюджета или об отказе в ее предоставлении.

Решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде оплаты за счет средств бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь, расположенный на территории Красноярского края в части, превышающей размер частичной оплаты стоимости путевки, осуществляемой за счет средств краевого бюджета, или об отказе в предоставлении такой меры оформляется приказом Управления образования.

16. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной меры поддержки являются:

- 1) ребенок не относится к категории члена семьи участника СВО;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, указанных в данном Положении;
- 3) выявление факта представления Заявителем документов, содержащих недостоверные сведения.

17. Управление образования в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении дополнительной меры поддержки в отношении Заявителя, представившего заявление с прилагаемыми к нему документами в муниципальную общеобразовательную организацию, направляет уведомление о принятом решении Заявителю способом, указанным в заявлении.

В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде оплаты за счет средств бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь в части, превышающей размер

частичной оплаты, осуществляемой за счет средств краевого бюджета, указываются основания для отказа и порядок обжалования принятого решения.

18. После принятия решения о предоставлении дополнительной меры поддержки в виде оплаты за счет средств бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь в части, превышающей размер частичной оплаты, осуществляемой за счет средств краевого бюджета, Заявитель вправе отказаться от предоставления дополнительной меры поддержки, о чем обязан письменно уведомить Управление образования не позднее чем за 5 рабочих дней до начала оздоровительной смены в загородном лагере. Заявление об отказе от дополнительной меры поддержки предоставляется в муниципальную общеобразовательную организацию, в которую ранее подавалось заявление о предоставлении дополнительной меры поддержки.

Письменный отказ Заявителя от дополнительной меры социальной поддержки направляется муниципальной общеобразовательной организацией в Управление образования в день его предоставления Заявителем.

Управление образования в течение 3-х рабочих дней со дня получения отказа вносит соответствующие изменения в муниципальный правовой акт, на основании которого было принято решение о предоставлении дополнительной меры поддержки.

Приложение 1
к Положению
об условиях и порядке предоставления
дополнительной меры социальной поддержки
детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие
в специальной военной операции, в виде оплаты
стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря,
расположенные на территории Красноярского края
в части, превышающей размер частичной оплаты стоимости путевки,
осуществляемой за счет средств краевого бюджета

Начальнику Управления образования
Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого
муниципального района

(инициалы, фамилия руководителя)

Фамилия, имя, отчество заявителя) <1>
проживающего (ей) по адресу _____

(почтовый адрес места жительства)

(номер телефона, электронный адрес
(при наличии))

Заявление

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, в виде оплаты за счет средств бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края в части, превышающей размер частичной оплаты стоимости путевки, осуществляемой за счет средств краевого бюджета

1. Прошу оплатить за счет средств бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района стоимость путевки в загородный оздоровительный лагерь, расположенный на территории Красноярского края в части, превышающей размер частичной оплаты стоимости путевки, осуществляемой за счет средств краевого бюджета в целях организации отдыха и оздоровления ребенка, являющегося членом семьи участника СВО,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении
(в случае изменения фамилии))

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(почтовый адрес места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

обучающемуся в _____
(наименование образовательной организации)

Сведения о родителе (ином законном представителе) ребенка:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия родителя (иного законного представителя) по представлению интересов ребенка, и его реквизиты)

Сведения об уполномоченном заявителем на основании доверенности представителе (2):

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

2. Подтверждаю, что путевку за счет средств бюджета ребенок в загородные оздоровительные лагеря в текущем году не получал.

3. Уведомление о принятом решении о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде оплаты за счет средств бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь, расположенный на территории Красноярского края в части, превышающей размер частичной оплаты стоимости путевки, осуществляемой за счет средств краевого бюджета (об отказе в предоставлении такой меры), прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

	по почтовому адресу:
	на адрес электронной почты:
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

4. Информация об открытии Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации ребенку, указанному в пункте 1 заявления, индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

	в отношении ребенка открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет

5. К заявлению прилагаю следующие документы:

б. Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)
руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении, а также документах, представленных с заявлением (3).

_____ (дата) _____ (подпись заявителя)
"__" _____ 20__ года _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

- (1) Заявителем является родитель или иной законный представитель ребенка
- (2) Заполняется в случае представления заявления уполномоченным заявителем на основании доверенности представителем.
- (3) В случае обращения с заявлением уполномоченного представителя по доверенности в заявление также включается его согласие на обработку персональных данных.